МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Театр актера и куклы «Петрушка»
(МАУ «ТАиК «Петрушка»)

ПРИКАЗ

«13» ноября 2026 г. № ТАиК-03-9016

Об утверждении
карты коррупционных рисков
в МАУ «ТАиК «Петрушка»

В целях создания системы противодействия коррупции в муниципальном автономном учреждении «Театр актера и куклы «Петрушка», на основании Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановления Администрации города от 31.10.2016 № 8059 «Об утверждении типовых документов в области противодействия коррупции в муниципальных организациях и организациях, единственным учредителем которых является муниципальное образование городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ от 29 декабря 2022 года № ТАиК-03-98/2 «Об утверждении Карты коррупционных рисков в МАУ «ТАиК «Петрушка».

2. Утвердить карту коррупционных рисков муниципального автономного учреждения «Театр актёра и куклы «Петрушка» в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Назначить ответственным за реализацию карты коррупционных рисков заместителя директора О.В. Кондрашенко.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора О.В. Кондрашенко

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ (ВИЗИРОВАНИЯ)

№ проекта: ТАиК-03-85/П от 12.11.2026

Группа документов: ТАиК-03 приказы по основной деятельности

Версия проекта: 1

Состав:

Содержание: Об утверждении карты коррупционных рисков в МАУ «ТАиК «Петрушка»

Исполнители: Дружинина В.В. - Документовед

ФИО и должность	Виза	Дата	Подпись	Примечание
Карасик Н.И. - Ведущий юристконсульт (МАУ «ТАиК «Петрушка»)	Согласовано	12.11.2026 13:27		
Иванова Е.А. - Специалист по кадрам (МАУ «ТАиК «Петрушка»)	Согласовано	12.11.2026 13:22		

Подготовил: Приемная МАУ «ТАиК «Петрушка» (12.11.2026 13:36:51)

Подтверждаю к приказу от 13.11.2026 №ТАиК-03-90/6

Приложение
к приказу об утверждении
карты коррупционных рисков
МАУ «ТАиК «Петрушка»
от 13.11.2026 № ТАиК-03-90/6

Карта коррупционных рисов муниципального автономного учреждения «Театр актера и куклы «Петрушка»

№ п/п	Коррупционные – опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска, (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1	2	3	4	5	6
1.	Организация детальности МАУ «ТАиК «Петрушка»	Директор, заместитель директора, главный бухгалтер, специалисты	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	Средняя	Информационная открытость учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики учреждения. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2.	Работа со служебной информацией	Директор, заместитель директора, главный бухгалтер, специалисты	Использование в личных или групповых интересах, информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая имеется	Средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. Разъяснение работникам учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

3.	Обращения юридических и физических лиц	Директор, заместитель директора, главный бухгалтер, ведущий юрисконсульт, ведущий документовед	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ	Низкая	Разъяснительная работа. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений. Сдача ежемесячного отчета на официальном портале ССТУ.РФ.
4.	Взаимоотношения с должностными лицами в Администрации города, комитете культуры и другими организациями	Директор, заместитель директора, работники учреждения, уполномоченные директором предоставлять интересы учреждения	Дарение подарков и оказание неслужебных услуг должностным лицам в органы власти направления, различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	Низкая	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.
5.	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности	Директор, заместитель директора, главный бухгалтер	Нецелевое использование бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности.	Низкая	Привлечение к принятию решения сотрудников учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
6.	Постановка на учет материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	Главный бухгалтер, работники бухгалтерии, материально-ответственные лица	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно-досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и хранения имущества.	Средняя	Организация работы по контролю за деятельностью учреждения с участием материально-ответственных лиц. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и

					противодействия коррупции в учреждении.
7.	Составление, заполнение документов, справок, отчётности	Заместитель директора, ответственные лица за предоставление информации	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных и сведений в отчетных документах, а также в выдаваемых гражданам справок	Средняя	Система визирования документов ответственными лицами. Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий.
8.	Проведение аттестации	Директор, ответственные лица	Необъективная оценка деятельности работников, завышение результативности труда	Средняя	Комиссионное принятие решения. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
9.	Оказание платных услуг населению	Главный администратор, администратор	Незаконное взимание денежных средств от получателей услуг. Получение денежных средств с получателями услуг за не оказанные услуги.	Низкая	Функционирование обратной связи на сайте учреждения для сообщений о фактах коррупции, мониторинг контроля качества предоставляемых услуг.